

**INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
E CONSENSO AL TRATTAMENTO  
ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679**

**1. Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è la FONDAZIONE CASA DI RIPOSO DI ARONA – ETS, con sede In ARONA Via Mottarone, 19 (CF 81000490037 – P.IVA 00997860036), nella persona del Presidente pro tempore

**2. Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer – c.d. DPO)**

Il DPO nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: presso Labor Service S.r.l., via Righi n. 29, 28100 Novara (NO), telefono 0321.1814220 *email*: [privacy@labor-service.it](mailto:privacy@labor-service.it) P.E.C.: [pec@pec.labor-service.it](mailto:pec@pec.labor-service.it)

**3. Finalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali comuni e particolari (art. 9 Regolamento (UE) 2016/679, di seguito “GDPR”), forniti e trattati con modalità informatiche e cartacee, è finalizzato alla corretta valutazione e gestione dell’ospite in fase di richiesta di inserimento ed alla successiva erogazione di tutte le attività previste dal servizio socio-sanitario stesso, alla gestione amministrativa, compreso l’inserimento in lista d’attesa, ed infine all’adempimento di tutti gli obblighi imposti dalla legge.

Il conferimento dei dati personali costituisce requisito necessario per la conclusione del contratto di Ospitalità. L’eventuale diniego al conferimento di esso comporterà l’impossibilità a dar corso al predetto contratto e agli adempimenti legali ad esso connessi.

**4. Basi giuridiche del trattamento dei dati**

I trattamenti dei dati personali hanno, quali basi giuridiche (art. 6 GDPR): l’esecuzione di misure precontrattuali e contrattuali adottate su richiesta dell’interessato ed il rispetto di obblighi di legge cui è tenuto il Titolare.

Per il trattamento dei dati particolari – quali quelli relativi allo stato di salute in fase di pre-ingresso – è necessario il consenso esplicito.

**5. Destinatari dei dati**

I dati personali trattati dal Titolare potranno essere comunicati a terzi destinatari che forniscono servizi connessi alla corretta esecuzione dell’attività istituzionale in capo al Titolare e, nello specifico: a Organismi del Servizio Sanitario Nazionale (ASL di competenza, Ospedali, Cliniche e Laboratori di analisi), a medici, a società e professionisti di fiducia (ad esempio, fisioterapisti e infermieri), a consulenti per la gestione degli aspetti legali, della qualità, della sicurezza, dell’ambiente e della formazione e alle compagnie assicuratrici. Inoltre, i dati potranno essere comunicati a terzi esclusivamente al fine di dar corso ad eventuali richieste ricevute e/o ottemperare ad obblighi di legge: Pubbliche Amministrazioni, Organismi di Vigilanza, Forze di Polizia, uffici giudiziari, enti con funzioni previdenziali, socio-assistenziali e/o educative.

Pertanto, i dati personali potranno essere comunicati a prossimi congiunti, familiari, conviventi (sempre che previamente indicati dall’Ospite nel Contratto d’inserimento, conformemente a quanto previsto dalla Procedura d’ingresso riportata nella Carta dei Servizi), amministratori di sostegno e tutori.

**6. Trasferimento dei dati personali**

Il Titolare del trattamento non effettua alcun trasferimento di dati personali dell’Interessato verso un Paese terzo all’Unione Europea o verso un’organizzazione internazionale.

**7. Periodo di conservazione**

I dati personali vengono conservati per il periodo strettamente necessario al soddisfacimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e, se inserito in struttura, sono conservati per 10 anni dalla

cessazione del servizio erogato diversamente, se non inserito, la documentazione viene conservata per 1 anno dalla raccolta.

### **8. Diritti dell'Interessato**

L'Interessato ha il diritto di:

- chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (diritto di accesso);
- chiedere la rettifica di dati inesatti o richiederne l'integrazione, qualora essi siano incompleti (art. 16 GDPR);
- ottenere la cancellazione dei dati personali, qualora ricorra uno dei motivi indicati all'art. 17 GDPR;
- ottenere la limitazione del trattamento nelle ipotesi indicate all'art. 18 GDPR;
- ottenere la portabilità dei dati (art. 20 GDPR)
- opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali che lo riguardano qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR;
- revocare il consenso prestato per il trattamento dei dati particolari relativi allo stato di salute, senza che sia pregiudicata la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca (art. 7, par. 3 GDPR);

Tutti i sopraesposti diritti possono essere esercitati comunicandolo al Titolare attraverso i dati di contatto indicati al punto 1.

Inoltre, l'Interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'Autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it))

L'OSPITE (cognome e nome) \_\_\_\_\_

**E/O**

**PER CONTO DELL'OSPITE**

COGNOME E NOME \_\_\_\_\_ in

qualità di contraente e/o Tutore/Curatore/Amministratore di Sostegno.

Indicare grado di parentela o relazione con l'Ospite \_\_\_\_\_

**dichiara di aver preso visione della presente  
Informativa e  
presta il consenso al trattamento dei dati particolari ex art. 9 GDPR,  
come sopra indicato**

Luogo e data .....

Firma .....